

**Профессиональное образовательное частное учреждение  
Кооперативный колледж Свердловского облпотребсоюза**

Принято общим  
собранием работников  
от 13.01.2016г.  
Студенческим советом  
от 12.01.2016г.  
Советом родителей  
от 12.01.2016г.

УТВЕРЖДАЮ  
Директор Кооперативного  
колледжа Свердловского  
облпотребсоюза  
*Е.Н.Иванова*  
«19» *января* 2016г

**ПОЛОЖЕНИЕ  
О КОНФЛИКТНОЙ КОМИССИИ ПО ВОПРОСАМ РАЗРЕШЕНИЯ СПОРОВ  
МЕЖДУ УЧАСТНИКАМИ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА  
(ЭКЗАМЕНАЦИОННЫЙ ПЕРИОД)**

**1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ**

1.1. Конфликтная комиссия создается для решения спорных вопросов, относящихся к образовательному процессу, оценке знаний, умений, профессиональных компетенций обучающихся, выпускников в колледже.

1.2. Конфликтная комиссия назначается решением педагогического совета колледжа, в том числе на период экзаменов. Число членов комиссии нечетное, не менее трех; председатель комиссии назначается директором колледжа.

1.3. Конфликтная комиссия в своей деятельности руководствуется с Законом РФ «Об образовании в Российской Федерации от 29.12.12г № 273-ФЗ» (с изменениями и дополнениями), законом «Об образовании в Свердловской области» (от 15.07.2013 г. №78-03), Порядком организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования (утвержден Приказом Министерства, образования и науки от 14.06. 2013 г. №464 с изменениями и дополнениями), Федеральными государственными образовательными стандартами, Уставом и другими локальными актами колледжа.

1.4. Комиссия рассматривает:

- вопросы организации обучения по индивидуальному плану, программе;
- конфликтные ситуации, связанные с ведением зачетной системы оценки знаний;
- вопросы об объективности оценки знаний, умений, профессиональных компетенций по дисциплине, междисциплинарному курсу и профессиональному модулю за текущий учебный год, во время промежуточной или итоговой аттестации.

1.5. Положение вводится в действие с даты утверждения. Срок действия Положения не ограничен. Изменения в данное Положение вносятся в соответствии

с локальными актами колледжа.

## **2. КОНФЛИКТНАЯ КОМИССИЯ ИМЕЕТ ПРАВО:**

2.1. Принять к рассмотрению заявления любого участника образовательного процесса при несогласии с решением или действием администрации, преподавателя, куратора, обучающегося.

2.2. Принять решение по каждому спорному вопросу, относящемуся к ее компетенции.

2.3. Сформировать предметную комиссию для принятия решения об объективности выставления оценки за знания обучающегося (решение принимается в течение трех дней с момента поступления заявления, если срок ответа не оговорен дополнительно заявителем).

2.4. Запрашивать дополнительную документацию, материалы для проведения самостоятельного изучения вопроса.

2.5. Рекомендовать, приостанавливать или отменять ранее принятое решение на основании проведенного изучения при согласии конфликтующих сторон.

2.6. Рекомендовать вносить изменения в локальных актах колледжа с целью демократизации основ управления колледжем или расширения прав обучающихся.

## **3. ЧЛЕНЫ КОНФЛИКТНОЙ КОМИССИИ ОБЯЗАНЫ:**

3.1. Присутствовать на всех заседаниях комиссии.

3.2. Принимать активное участие в рассмотрении поданных заявлений.

3.3. Принимать решение по заявленному вопросу открытым голосованием (решение считается принятым, если за него проголосовало большинство членов комиссии при присутствии не менее двух третей ее членов).

3.4. Принимать решение своевременно, если не оговорены дополнительные сроки рассмотрения заявления.

3.5. Давать обоснованный ответ заявителю в устной или письменной форме в соответствии с пожеланием заявителя.

## **4. ОРГАНИЗАЦИЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ КОНФЛИКТНОЙ КОМИССИИ**

4.1. Заседания конфликтной комиссии оформляются протоколом.

4.2. Утверждение членов комиссии и назначение ее председателя оформляются приказом директора по колледжу.

4.3. Протоколы заседаний конфликтной комиссии сдаются вместе с отчетом за учебный год педагогическому совету и хранятся в документах совета три года.